

รายงานการประชุมผู้บริหาร
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านปรก
ครั้งที่ ๖/๒๕๖๒
วันอังคาร ที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒
ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านปรก

รายชื่อผู้มาประชุม

๑. นายชนะ อินทรโชติ	นายก อบต.บ้านปรก	ชนะ อินทรโชติ
๒. นายสุธี ช่อไสว	รองนายก	สุธี ช่อไสว
๓. นางนิสสัย มาลัยพวง	รองนายก	นิสสัย มาลัยพวง
๔. นายสรายุทธ ภูพิจิตร	เลขานุการ นายก อบต.	สรายุทธ ภูพิจิตร

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายจنگศักดิ์ น้อยสกุล	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านปรก
๒. นายอลงกต เวชการ	ผู้อำนวยการกองช่าง
๓. นางสาวชุตติมา ปันทรัพย์	ผู้อำนวยการกองคลัง
๔. นายวิริยากร ฉันทรางกูร	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ
๕. นางพรทิพย์ มิ่งมณเฑียร	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ
๖. นางละออง ย้อเผ่าพันธ์	หัวหน้าสำนักปลัด

เริ่มประชุม

เวลา ๑๔.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นายชนะ อินทรโชติ นายก อบต.บ้านปรก ได้กล่าวเปิดประชุม โดยมีระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

-ไม่มี-

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ประธานฯ

ขอให้ที่ประชุมตรวจสอบรายงานการประชุม ครั้งที่ ๕ วันพฤหัสบดี ที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๒ ที่แจกให้ทุกท่านแล้วมีกรรมการท่านใดจะเปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อความหรือไม่ ถ้าไม่มีถือว่าที่ประชุมรับรองถูกต้อง

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง เพื่อพิจารณา

ประธานฯ

๓.๑ เรื่อง ขออนุมัติรายการใหม่และโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๒ ขอให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านปรก ชี้แจงรายละเอียด

ปลัด อบต.

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆให้เป็นอำนาจอนุมัติของ คณะผู้บริหารท้องถิ่น ด้วย อบต.บ้านปรก มีเรื่องในการพิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณ จำนวน ๔ รายการดังนี้

๑. งบประมาณรายจ่าย ของกองคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ด้วยระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) LTax ๓๐๐๐ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ซึ่งมี งบประมาณก่อนโอน ๐ บาท โอนเพิ่ม ๕๐๐,๐๐๐ บาท ยอดเงิน งบประมาณหลังโอนเป็นจำนวนเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท
๒. งบประมาณรายจ่าย ของกองช่าง งบดำเนินงาน หมวดค่าสาธารณูปโภค ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ซึ่งมีงบประมาณก่อนโอน ๐ บาท โอนเพิ่ม ๒๐,๐๐๐ บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอนเป็นจำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท
๓. งบประมาณรายจ่าย ของกองช่าง หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการ แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน ซึ่งมีงบประมาณก่อนโอน ๔,๐๘๘ บาท โอนเพิ่ม ๒๐,๐๐๐ บาท ยอดเงินงบประมาณหลังโอนเป็นจำนวนเงิน ๒๔,๐๘๘ บาท
๔. งบประมาณรายจ่าย ของกองการศึกษา หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับ การปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ซึ่งมีงบประมาณก่อนโอน ๖,๑๓๕ บาท โอนเพิ่ม ๑๐,๐๐๐ บาท ยอดเงิน งบประมาณหลังโอนเป็นจำนวนเงิน ๑๖,๑๓๕ บาท
โอนลดจาก รายจ่ายของสำนักงานปลัด งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการส่งเสริมศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ ก่อน โอน ๕๐,๐๐๐ บาท โอนลด ๕๐,๐๐๐ บาท ยอดเงินงบประมาณโอนลด จาก ยอดเงินงบประมาณหลังโอนเป็นจำนวนเงิน ๐ บาท
โอนลดจาก รายจ่ายของสำนักงานปลัด งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการรับซื้อหางกระรอก แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร ก่อนโอน ๒๐,๐๐๐ บาท โอนลด ๒๐,๐๐๐ บาท ยอดเงินงบประมาณโอน ลดจาก ยอดเงินงบประมาณหลังโอนเป็นจำนวนเงิน ๐ บาท
โอนลดจาก รายจ่ายของกองการศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดอบรมหรือจัดแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดฯ แผนงาน ศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ ก่อนโอน ๓๕๖,๓๖๖ บาท โอนลด ๑๒๐,๐๐๐ บาท ยอดเงินงบประมาณโอนลดจาก ยอดเงินงบประมาณหลังโอนเป็นจำนวนเงิน ๒๓๖,๓๖๖ บาท
โอนลดจาก รายจ่ายของกองการศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ วัสดุ กีฬา แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ ก่อนโอน ๔๐,๐๐๐ บาท โอนลด ๓๐,๐๐๐ บาท ยอดเงินงบประมาณโอน ลดจาก ยอดเงินงบประมาณหลังโอนเป็นจำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท

โอนลดจาก รายจ่ายของกองการศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและ
นันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น ก่อนโอน ๒๓๕,๙๒๓ บาท โอน
ลด ๒๐๐,๐๐๐ บาท ยอดเงินงบประมาณโอนลดจาก ยอดเงินงบประมาณ
หลังโอนเป็นจำนวนเงิน ๓๕,๙๒๓ บาท

โอนลดจาก รายจ่ายของกองสาธารณสุข งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ
ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมสุขภาพจิตประชาชนตำบลบ้านปรก แผนงาน
สาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น ก่อนโอน
๕๐,๐๐๐ บาท โอนลด ๕๐,๐๐๐ บาท ยอดเงินงบประมาณโอนลดจาก
ยอดเงินงบประมาณหลังโอนเป็นจำนวนเงิน ๐ บาท

โอนลดจาก รายจ่ายของกองสาธารณสุข งบเงินอุดหนุน หมวดเงินอุดหนุน
ประเภทเงินอุดหนุนเอกชน อุดหนุนอาสาสมัครสาธารณสุขหมู่บ้าน
แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น ก่อน
โอน ๘๒,๕๐๐ บาท โอนลด ๘๐,๐๐๐ บาท ยอดเงินงบประมาณโอนลด
จาก ยอดเงินงบประมาณหลังโอนเป็นจำนวนเงิน ๒,๕๐๐ บาท

รวมโอนเพิ่มทั้งสิ้นเป็นเงินจำนวน ๕๕๐,๐๐๐ บาท

รวมโอนลดทั้งสิ้นเป็นเงินจำนวน ๕๕๐,๐๐๐ บาท

ประธานฯ

จึงเรียนให้ที่ประชุมพิจารณา มีท่านใดจะสอบถามหรือเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ เมื่อ
ไม่มีขอมติที่ประชุมด้วย

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์ให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๒ ดังกล่าว
ข้างต้น

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง อื่นๆ

ประธานฯ

มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่น ๆ อีกหรือไม่ เมื่อไม่มีขอปิดประชุม

เลิกประชุม

เวลา ๑๕.๐๐ น.

(ลงชื่อ)  จดบันทึกการประชุม
(นายสรายุทธ ภูพิจิตร)
เลขานุการนายกฯ

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายชนะ อินทรโชติ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านปรก